



COMUNE DI SALMOUR

PROVINCIA DI CUNEO

C.A.P. 12040
Tel. 0172-649182

P.IVA: 00367410040

Via Vittorio Emanuele, 1
Fax 0172-649127

E-mail: salmour@reteunitaria.piemonte.it

E-mail PEC: salmour@cert.ruparpiemonte.it

SERVIZIO TECNICO

BANDO DI GARA

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'EX MUNICIPIO

C.I.G. n. 7169461A5F - CUP. n. F99J15000950007 – GARA N° 6817881 – CPV: 45454100-5

In esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica n. 41 del 02/08/2017, questa Amministrazione esperirà una procedura aperta mediante aggiudicazione al massimo ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara per l'affidamento dei lavori di **RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'EX MUNICIPIO**.

Gli interessati sono invitati a presentare la propria offerta secondo le modalità di seguito indicate e si avverte che tutti i dettagli e condizioni risultano disciplinati, oltre che dal presente bando di gara, dal capitolato speciale d'appalto, fermo restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura di gara in oggetto, presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dal bando e relativi allegati, nonché gli atti facenti parte del progetto esecutivo, approvato con delibera di G.C. n. 41 del 26/07/2017.

Importo a base di gara: € 94.764,26 di cui € 87.913,42 soggetti a ribasso ed **€ 6.850,84** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Durata dell'Appalto: giorni 90 (novanta)

Lavorazioni dell'intervento: l'intervento si compone delle lavorazioni sotto specificate con indicazione delle relative categorie e classifiche SOA, gli importi e le indicazioni sui limiti al subappalto. L'indicazione della classifica SOA, essendo i lavori inferiori a € 150.000,00 è indicata esclusivamente come riferimento al rilascio del certificato di esecuzione lavori.

Categoria	Classifica	Importo (€)	%	indicazioni speciali ai fini della gara prevalente o scorporabile	subappaltabile (%)
OG2	I	52.090,29	54,97	PREVALENTE	30%
OS28	I	22.264,46	23,50	SCORPORABILE	Obbligo di possesso dei requisiti in proprio, altrimenti obbligo di R.T.I. con mandante qualificata, oppure requisiti nella prevalente con obbligo di subappalto
OS6	I	18.871,16	19,91	SCORPORABILE	Assumibili in proprio anche senza requisiti (requisiti da dimostrare nella categoria prevalente) Subappaltabili al 100%
OG12	I	1.538,35	1,62	SCORPORABILE	Assumibili in proprio anche senza requisiti (requisiti da dimostrare nella categoria prevalente) Subappaltabili al 100%

Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 c. 4 D. Lgs. 50/2016.

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte e la relativa documentazione dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le **ore 12:00 del giorno 21/08/2017** all'Ufficio Protocollo del Comune di Salmour all'indirizzo: Comune di Salmour – via Vittorio Emanuele n.1 – 12040 Salmour (CN), in plico chiuso e idoneamente sigillato con nastro adesivo trasparente, controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà recare all'esterno, oltre all'instestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, la seguente dicitura:

“Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di **RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'EX MUNICIPIO**”.

Tutti i documenti e l'offerta presentati da tali concorrenti dovranno essere redatti in lingua italiana e gli importi dovranno essere espressi esclusivamente in euro al netto dell'I.V.A., se ed in quanto dovuta.

Non saranno presi in considerazione i plichi che, per qualunque motivo, non saranno pervenuti entro la data di scadenza, anche se sostitutivi o aggiuntivi di quelli già ricevuti.

All'interno del plico dovranno essere racchiuse, a pena di esclusione, n. 2 buste, a loro volta chiuse ed adeguatamente sigillate, recanti all'esterno la dicitura del mittente e rispettivamente:

BUSTA A – documentazione amministrativa – procedura aperta per l'affidamento dei lavori di **RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'EX MUNICIPIO**.

BUSTA B – offerta economica - procedura aperta per l'affidamento dei lavori di **RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'EX MUNICIPIO**.

Nella busta A – documentazione amministrativa – dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- Domanda di partecipazione su carta resa legale (in regola con l'imposta di bollo);
- Dichiarazione ex artt. 46-47 del D.P.R. 445/2000 sui motivi di esclusione art. 80 del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50;
- Documento di gara unico europeo (DGUE);
- Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 D.Lgs. 50/2016 di € **1.895,29**;
- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 – b), delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP

Nella busta B – offerta economica da redigere in lingua italiana, in regola con l'imposta di bollo (euro 16,00) (Modello 2).

Detta offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal concorrente (o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica) e dovrà riportare oltre la specifica degli **oneri di sicurezza interni aziendali** (art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016) concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro anche i **costi della propria manodopera**, pena l'inammissibilità dell'offerta.

Le offerte non devono contenere riserve ovvero condizioni, né essere espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella indicata in lettere.

Non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.

SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'esperimento di gara mediante procedura aperta per l'appalto dei lavori di cui trattasi, avrà luogo alle **ore 15:30** del giorno **21/08/2017** presso gli uffici del Palazzo Municipale in via Vittorio Emanuele n.1 – 12040 Salmour (CN). In caso di intervenuto impedimento del presidente di gara la data di esperimento della procedura potrà essere procrastinata ad altra data da destinarsi dandone opportuno avviso sull'Albo Pretorio del Comune.

In detta seduta pubblica, valutata l'integrità dei plichi gli stessi verranno aperti e nella stessa seduta si procederà alla progressiva apertura delle **buste A** contenenti la documentazione amministrativa e verificata l'ammissibilità dei concorrenti; successivamente, si effettuerà l'apertura delle **buste B**, contenenti l'offerta economica.

In seguito all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, verrà individuato l'aggiudicatario provvisorio.

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2, del Codice; tale determinazione non sarà effettuata ove il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque (art.97 c.3-bis D.Lgs. 50/16).

Tuttavia la S.A., ai sensi dell'art. 97, comma 6 (D.Lgs. n. 50/2016), si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Come previsto dall'art. 97, comma 8) del D. L.vo n. 50/2016, si farà luogo alla procedura di esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 del medesimo articolo.

In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6 dell'art. 97 sopracitato.

Qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a dieci non si procederà all'esclusione automatica e l'appalto sarà aggiudicato all'offerta con il prezzo più basso, fatta salva per l'Amministrazione la facoltà di procedere alla verifica della congruità dell'offerta presentata dal concorrente risultato aggiudicatario e di procedere alla sua esclusione qualora la predetta verifica avesse esito negativo ai sensi dell'art. 97, comma 6) del D.Lvo n. 50/2016.

INFORMAZIONI

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale amministrativa e/o tecnica, il concorrente potrà rivolgersi all'Arch. Bruno Battistino, responsabile del procedimento, nell'orario di apertura al pubblico tel. 0172/649182 Fax: 0172/649127 –e-mail: salmour@reteunitaria.piemonte.it entro il termine delle **ore 15:00 del giorno 11/08/2017**. Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o avvisi relativi a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti, verranno pubblicate all'Albo Pretorio. Tutti gli atti progettuali sono visionabili presso l'U.T.C.

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

a) **il Comune si riserva espressamente la facoltà di non aggiudicare la gara qualora l'offerta non sia di propria convenienza. In tal caso, i concorrenti partecipanti non potranno dar luogo ad alcuna pretesa di risarcimento a qualsiasi titolo.** Si riserva, altresì, la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

b) In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

c) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata e comunque corredati da valido documento d'identità.

d) I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

e) Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Bruno Battistino.

f) Non sono ammesse offerte in variante ai sensi dell'art. 95 del D.Lg. n. 50/2016 s.m.i.

g) Le carenze di qualsiasi elemento formale di cui all'art. 83 c. 9 del D. Lgs. 50/2016 potranno essere sanate attraverso l'istituto del c.d. **"soccorso istruttorio"**.

SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso l'edificio "ex MUNICIPIO" è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti dovranno fissare l'appuntamento previa telefonata al numero 0172/649182.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente munito di documentazione attestante tale qualifica.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

Allegati:

Disciplinare;

1. Modello 1 - domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive;
2. Modello 2 - dichiarazione sostitutiva soggetti in carica;
3. Modello 3 - DGUE;
4. Modello 4 - dichiarazione impresa ausiliaria;
5. Modello 5 - offerta 1 (concorrenti con idoneità individuale);
6. Modello 6 - offerta 2 (concorrenti con idoneità plurisoggettiva).

Salmour, li 2 agosto 2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Arch. Bruno BATTISTINO