

COMUNE DI SALMOUR

BANDO DI GARA INFORMALE MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PERIODO 2017 / 2021.

CIG: Z201BF3632

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** COMUNE DI SALMOUR, via Vittorio Emanuele, 1 – 12040 - Salmour - Tel 0172 649182, Fax 0172 649127, e-mail salmour@ruparpiemonte.it – PEC salmour@cert.ruparpiemonte.it; profilo di committenza www.comune.salmour.cn.it.

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

- **Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- **Luogo di esecuzione:** Comune di Salmour, via Vittorio Emanuele, 1 – Salmour (Prov. CN)
- **Modalità di esecuzione del servizio:** per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio n. 27 in data 29.09.2016. Non sono ammessi la sub-concessione né la cessione del contratto a terzi.
- **Valore del contratto:** Gratuito. Ai soli fini dell'individuazione della disciplina applicabile in materia di appalti di servizi il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, nonché ai fini dell'acquisizione del C.I.G., è determinato in € 10.000,00.
- **Durata del contratto:** anni cinque dal 01/1/2017 al 31/12/2021, prorogabile alle condizioni di legge.

SEZIONE N. III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

- **Garanzie:** In deroga al disposto dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicatario è esonerato dal prestare cauzione, in quanto, a norma dell'art. 211 del D.Lgs. n. 267 del 2000, risponde, con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio, di ogni somma e valore dallo stesso trattenuti in deposito ed in consegna per conto dell'Ente, nonché di tutte le operazioni comunque attinenti al servizio di tesoreria. In deroga all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 non viene richiesta cauzione provvisoria, considerate le caratteristiche dei soggetti abilitati per legge ai servizi.
- **Finanziamento e pagamento:** il servizio è gratuito, fatta eccezione per gli eventuali interessi dovuti per il ricorso all'anticipazione di tesoreria che saranno finanziati con fondi a carico del bilancio dell'Unione.
- **Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/00 ed aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara. Sono ammessi anche i raggruppamenti temporanei di impresa ed i consorzi ordinari di concorrenti costituiti ai sensi dell'articolo 37 del d.Lgs. n. 163/2006.

SEZIONE IV: PROCEDURE

- **Tipo di procedura:** gara informale mediante procedura aperta.

- **Criteri di aggiudicazione:** La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.
- **Documentazione:** la documentazione relativa alla gara, composta dal presente bando, dal disciplinare di gara, dalla convenzione e relativi allegati, può essere ritirata presso l'Ufficio Ragioneria dell'Ente o scaricata sul profilo di committente <http://www.comune.salmour.cn.it>.
- **Scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione:** le offerte dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune sito in Via Vittorio Emanuele, 1, a pena di esclusione, **entro le ore 13,00 del giorno 5.12.2016** (termine perentorio). Non saranno ammesse le offerte pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale.
- **Lingua utilizzata:** italiano.
- **Periodo minimo vincolo offerta:** 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
- **Richieste e informazioni:** le informazioni e le richieste relative alla procedura di affidamento potranno essere inoltrate all'Ufficio Ragioneria del Comune di Salmour (tel. 0172 649182).
- **Altre informazioni:** l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della presente gara. Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara, nonché alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.
- **Impugnabilità:** il presente bando, se ritenuto autonomamente lesivo dai concorrenti interessati, può essere impugnato. Gli interessati, ai sensi dell'art. 243-*bis* del d.Lgs. n. 163/2006, hanno l'onere di comunicarlo, per iscritto e con nota sottoscritta dall'interessato, alla stazione appaltante come informativa. La stazione appaltante comunicherà, entro 15 giorni, le proprie determinazioni e, se intervenire o meno in autotutela. L'inerzia equivale a diniego di autotutela. La comunicazione può essere presentata fino a quando l'interessato non abbia notificato il ricorso giurisdizionale. L'informazione è diretta al responsabile del procedimento. Ai sensi dell'art. 120, commi 2 e 5, del d.Lgs. n. 104/2010, il termine per proporre ricorso giurisdizionale è di giorni 30 (trenta) decorrente dalla pubblicazione del bando. Il ricorso giurisdizionale può essere proposto al T.A.R.
- **Responsabile del procedimento:** Sig. CRAVERO Davide, Tel. 0172 649182; e-mail salmour@ruparpiemonte.it – PEC salmour@cert.ruparpiemonte.it.

Salmour, lì 10.11.2016

Il Segretario – Responsabile del Servizio Finanziario

TOCCI Dr. Giuseppe Francesco
(firmato in originale)