



COMUNE DI SALMOUR
PROVINCIA DI CUNEO

**DETERMINAZIONE
AREA TECNICA**

NUMERO 7 DEL 04/02/2019

OGGETTO:

Manutenzione e assistenza tecnica della piattaforma elevatrice della scuola anni 2017-2018. Liquidazione 4° trimestre 2018. CIG: Z6E1D26BAE. Ditta Ascensori Rossini s.r.l.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la propria determinazione n. 2 in data 31/01/2017 di affidamento del servizio in oggetto per gli anni 2017 e 2018 alla ditta ASCENSORI ROSSINI S.R.L. con sede in Vicoforte per il canone mensile di € 35,00 oltre I.V.A. con pagamento a trimestri posticipati;

PRESO ATTO che il servizio è stato eseguito regolarmente nel 4° trimestre 2018;

VISTA la fattura elettronica n. 000049PA in data 21/01/2019 della ditta ASCENSORI ROSSINI S.R.L. dell'importo di € 105,00 oltre I.V.A. 22% di € 23,10 per complessivi € 128,10;

ACQUISITO il DURC prot. n. INAIL_13481636 che attesta la regolarità contributiva della predetta ditta, con validità sino al 14/02/2019;

VISTO

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
- l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 in materia di liquidazione della spesa;

DETERMINA

DI LIQUIDARE la fattura elettronica n. 000049PA in data 21/01/2019 della ditta ASCENSORI ROSSINI S.R.L. dell'importo di € 105,00 oltre I.V.A. 22% di € 23,10 per complessivi € 128,10 relativa al canone 4° trimestre 2018 per la manutenzione e assistenza tecnica della piattaforma elevatrice della scuola;

DI IMPUTARE la spesa totale di € 128,10 al cap. 1570/2/1 del Bilancio 2019;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria che provvederà ad emettere mandato di pagamento a favore della ditta ASCENSORI ROSSINI S.R.L. per la somma netta fatturata (imponibile) e, a favore dell'Erario della somma per l'I.V.A., in applicazione dell'art. 1 – comma 629 – della L. 23/12/2014 n. 190 che ha introdotto il meccanismo dello “split payment”;

DI DARE ATTO che risulta identico l'importo di affidamento e l'importo somme liquidate afferenti al servizio in oggetto;

DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Bruno Battistino;

DI DARE ATTO che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al TAR Piemonte entro 60 giorni dalla piena conoscenza e ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;

DI PUBBLICARE copia del presente provvedimento

- all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi;
- sulla sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29 c.1 del D.Lgs. 50/2016.

Il Responsabile del Servizio
F.to : Arch. Bruno BATTISTINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

N..... del Registro Pubblicazioni

In copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per 15 giorni consecutivi dal 13-feb-2019

IL MESSO COMUNALE

Salmour, li 13-feb-2019

Documento pubblicato sulla sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 29 c. 1 del D. Lgs. 50/2016 - in data

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Ai sensi art.147-bis, comma 1 D. Lgs. 18.08.2000 n.267)

Il sottoscritto responsabile del servizio esprime parere favorevole sulla proposta della presente determinazione.

0 – bilancio corrente esercizio finanziario conto COMPETENZA

0 – bilancio corrente esercizio finanziario conto RESIDUI

Intervento n. - impegno n.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Salmour, li 04/02/2019

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, attesta la copertura finanziaria del su esteso provvedimento, ai sensi dell'art. 151/4 D. Lgs. 18.08.2000, N. 267.

Salmour, li 04/02/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

oppure

Non comporta impegno di spesa

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(art.49, comma 1 D. Lgs. 18.08.2000 n.267, come sostituito dalla lettera a) del comma 1 dell'art. 3, D.L. 10 ottobre 2012, n.174)

Il sottoscritto responsabile del servizio esprime parere favorevole sulla proposta della presente determinazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Salmour, li 04/02/2019