



C O M U N E D I S A L M O U R

*Via Vittorio
Emanuele n.1
C.A.P. 12040*

*PROVINCIA DI CUNEO
P. IVA 00367410040*

*Tel.
0172 649182
Fax
0172 649127*

www.comune.salmour.cn.it

salmour@reteunitaria.piemonte.it

DECRETO SINDACALE 2/2013

OGGETTO: Individuazione del funzionario sostitutivo in caso di inerzia nell'esecuzione del procedimento amministrativo ai sensi dell'articolo 2 della l. 241/1990, come modificato dalla l. 35/2012.

I L S I N D A C O

Richiamata:

- La Legge n. 35/2012 di conversione del decreto legge 5/2012, recante disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo che apporta modifiche alla Legge 241/1990, ed in particolare all'articolo 2 della citata;
- L'articolo 2 della legge 35/2012, in particolare il comma 9-bis in cui si dispone che "l'organo di governo individua, nell'ambito delle figure apicali dell'Amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia" e che "nell'ipotesi di omessa individuazione il potere sostitutivo si considera attribuito al Dirigente generale o, in mancanza, al Dirigente preposto all'ufficio o, in mancanza, al Funzionario più elevato di livello presente nell'Amministrazione";
- L'esigenza di dare attuazione alla disposizione richiamata anche al fine di ossequiare disposizioni fondamentali del rapporto p.a./cittadini;

Preso atto che

- La struttura di vertice dell'Ente è composta dal Segretario Comunale e da n. 2 responsabili di servizi;
- Sulla base di un principio di competenza appare opportuno individuare il Funzionario sostituto ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 2 della Legge 241/1990 a cui il soggetto istante può decidere di rivolgersi in caso di inerzia o inadempimento del procedimento amministrativo che lo riguarda;

- La circolare del Ministero per la Pubblica Amministrazione e per la semplificazione chiarisce le modalità di nomina ed individuazione del Funzionario in argomento, il quale deve:
 - Occuparsi del procedimento amministrativo non concluso nel termine stabilito per Legge o per Regolamento dietro specifica attivazione del privato interessato;
 - Comunicare entro il 31 gennaio dell'anno successivo i procedimenti amministrativi, distinti per tipologia e struttura di appartenenza, non conclusi nei termini;

D E C R E T A

- Di individuare quali soggetti sostituiti nell'espletamento/conclusione del procedimento amministrativo non conclusi all'atto della scadenza stabilita per Legge o per Regolamento, con competenza all'adozione del relativo provvedimento espresso:
 - Il Segretario Comunale, attualmente nella persona del dott. Giuseppe Francesco Tocci, quale sostituto dei Responsabili dei servizi in relazione ai servizi di competenza;
 - Il Responsabile dei Servizi Demografici in sostituzione del Segretario comunale.
- Di disporre inoltre che nella comunicazione di avvio del procedimento giusta disposizione contenuta nell'articolo 8 venga indicato in corrispondenza dell'obbligo informativo relativo alla lettera c-bis) ogni elemento utile alla facile individuazione dei Funzionari con il presente atto individuati;
- Di pubblicare copia della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente ai fini della massima trasparenza ed accessibilità totale (art. 11 del dec. lgs. n. 150/2009)

Salmour, lì 15.05.2013

IL SINDACO
(SINEO Geom. Gian Franco)
F.to in originale